



**EDITAL Nº 016/2026 - UNEMAT/PRPPG - CHAMADA INTERNA PARA SELEÇÃO DE PROJETO
PARA CADEIAS SOCIOPRODUTIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR E SISTEMAS
AGROALIMENTARES SUSTENTÁVEIS**

Com o objetivo de realizar a seleção interna de projeto para compor uma única proposta e concorrer à CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT-CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT CADEIAS SOCIOPRODUTIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR E SISTEMAS AGROALIMENTARES SUSTENTÁVEIS PARA ICTS 2026 ([Chamadas Públicas](#)). A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PRPPG abre chamada pública para seleção interna de projeto que irá compor uma proposta institucional. Considerando a exigência de que cada instituição executora poderá submeter apenas uma proposta, a PRPPG através dos avaliadores Ad Hoc, nomeados para este fim, fará a avaliação dos projetos em atendimento à esta Chamada Pública

1. OBJETIVO

Selecionar até 01 (um) projeto com o objetivo de compor a proposta institucional da UNEMAT para submissão a CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT-CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT CADEIAS SOCIOPRODUTIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR E SISTEMAS AGROALIMENTARES SUSTENTÁVEIS PARA ICTS 2026, que atenda aos requisitos apresentados na CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT-CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT CADEIAS SOCIOPRODUTIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR E SISTEMAS AGROALIMENTARES SUSTENTÁVEIS PARA ICTS 2026

2. CRONOGRAMA INTERNO DA PRPPG/UNEMAT

| Atividades | Data |
|--|------------|
| PRIMEIRA ETAPA/APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA | |
| Lançamento da Chamada Interna | 16/04/2026 |
| Prazo final para manifestar interesse em apresentar uma proposta | 29/04/2026 |
| Publicação da lista com os interessados | 30/04/2026 |
| Prazo final para envio da proposta para avaliação Ad Hoc | 18/05/2026 |
| Divulgação da lista preliminar das propostas | 26/05/2026 |
| Prazo para interposição de recursos da lista das propostas | 27/05/2026 |
| Divulgação da lista final de habilitação | 28/05/2026 |
| SEGUNDA ETAPA/ SUBMISSÃO DA PROPOSTA INSTITUCIONAL | |
| Término do prazo para envio da proposta na Plataforma FINEP | 26/06/2026 |



3. CARACTERÍSTICAS DA PROPOSTA INSTITUCIONAL

3.1 Serão avaliados projetos de pesquisa que promovam soluções científicas e tecnológicas para dificuldades enfrentadas na estruturação e fortalecimento de cadeias socioprodutivas baseadas na biodiversidade brasileira, aderentes a um ou mais dos desafios nas linhas temáticas previstas no item 1 da CHAMADA FINEP.

3.2 A UNEMAT poderá concorrer com uma única proposta institucional, composta de até 1 (um) projeto, este projeto terá que estar vinculado a uma das 04 (quatro) linhas temáticas existentes:

Linha temática 1 - Bioinsumos: Projetos envolvendo a caracterização de bioinsumos existentes, ou formulação de novos, com ingredientes novos ou aprimorados, considerando diferentes culturas alimentares, contextos territoriais, biomas e os saberes tradicionais, conforme detalhamento descrito no Anexo 2 da chamada FINEP.

Linha temática 2 - Sistemas de produção agroecológicos e orgânicos: Projetos envolvendo o desenvolvimento, implementação e fortalecimento de sistemas de produção agroecológicos e orgânicos, com foco na transição agroecológica em unidades familiares e comunitárias, conforme detalhamento descrito no Anexo 2 FINEP.

Linha temática 3 - Soluções digitais para a pequena propriedade rural: Projetos envolvendo o desenvolvimento de soluções digitais para diferentes usos na economia da pequena propriedade rural, conforme detalhamento descrito no Anexo 2 FINEP.

Linha temática 4 - Aquicultura de espécies nativas: Projetos envolvendo o desenvolvimento de pacotes tecnológicos para a produção aquícola de espécies nativas, conforme detalhamento descrito no Anexo 2 FINEP.

3.3 A proposta poderá conter até 3 (três) coexecutores.

3.3.1 Os Coexecutores deverão estar devidamente cadastrados na Plataforma de Apoio e Financiamento, com todas as informações e documentos exigidos para a submissão da proposta.

3.4 O valor solicitado à Finep/FNDCT deverá ser de, no mínimo, R\$3.000.000,00 (três milhões de reais) até, no máximo, R\$ 7.000.000,00 (sete milhões de reais) exclusivamente para o desenvolvimento do projeto.

a) O coordenador deve estar atento aos limites dos valores financeiros permitidos para cada rubrica que está descrito na CHAMADA FINEP.

4. CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE

4.1 O coordenador dentro do prazo estabelecido no item 2 desta chamada interna deve preencher o formulário online de interesse manifestando sua vontade em participar desta seleção.

4.2 O projeto deve ter aderência a uma das linhas temáticas descritas no item 3.2 deste Chamada. A mesma deve ser enviada via formulário online dentro do prazo estabelecido no item 2 desta chamada interna contendo o ANEXO I preenchido.

4.3 O coordenador da proposta deverá:

4.3.1 Ser docente ou servidor(a) efetivo(a) da UNEMAT e está vinculado a um.

4.3.2 Não ter projeto FINEP aprovado em execução ou em fase de contratação do projeto



- para execução.
- 4.3.3 Ter currículo Lattes atualizado;
 - 4.3.4 Se comprometer em ser o(a) coordenador(a) da proposta e responder pelas atividades relacionadas à execução do convênio juntamente com a PRPPG, caso a proposta seja aprovada;
 - 4.3.5 Deverá estabelecer uma equipe de no mínimo cinco membros formada por docentes e/ou técnicos efetivos diretamente envolvidos nas ações do projeto, todos com currículo Lattes atualizados.
 - 4.3.6 Ao submeter o formulário de manifestação de interesse na chamada interna (primeira etapa), o proponente declara ter pleno conhecimento das datas e prazos definidos na CHAMADA FINEP e nesta CHAMADA INTERNA, quanto do Calendário Acadêmico da UNEMAT. Desta forma, compromete-se a cumprir rigorosamente tais cronogramas para o sucesso e execução da proposta.
- 4.4 Observar os demais critérios da CHAMADA FINEP.

5. ETAPAS DE SELEÇÃO INTERNA

- 5.1 Esta Chamada Interna se dará em até duas etapas:
- I. Primeira etapa: Manifestar interesse em participar da chamada e apresentação de uma proposta para a PRPPG (conforme os prazos definidos no item 2 desta chamada);
 - II. Segunda Etapa: Avaliação e classificação dos projetos;
- 5.2 Na primeira etapa, o proponente preencherá o formulário manifestando interesse em participar da chamada interna dentro do prazo estabelecido nessa chamada ([Formulário para manifestação para participar da seleção](#)), na sequência dentro do prazo definido no item 2 dessa chamada o coordenador enviará sua proposta via formulário de submissão de proposta ([Formulário para submissão de proposta](#)) com o ANEXO I devidamente preenchido à PRPPG para avaliação Ad Hoc e realização do ranqueamento.
- 5.2.1 A proposta enviada dentro do prazo, mas, que o coordenador não tenha manifestado interesse através do formulário de manifestação dentro do prazo estabelecido nesta chamada (item 2), a proposta será desconsiderada.

6. JULGAMENTO DE MÉRITO DAS PROPOSTAS

- 6.1 A avaliação das propostas será feita por avaliadores Ad Hoc indicados pela PRPPG/UNEMAT. Os critérios de avaliação do mérito e de desempate deste Edital Interno seguirão integralmente as diretrizes estabelecidas pela CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT-CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT CADEIAS SOCIOPRODUTIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR E SISTEMAS AGROALIMENTARES SUSTENTÁVEIS PARA ICTS 2026, especificamente o item 11.3.

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 7.1 A PRPPG reserva-se o direito de deliberar sobre os casos omissos e as situações não previstas na presente Chamada.
- 7.2 Todas as comunicações referentes a esta Chamada Interna serão publicadas na página eletrônica de editais e chamadas internas da PRPPG da UNEMAT (<https://unemat.br/pro-reitoria/prppg/ano-2026>)
- 7.3 Serão desconsideradas as propostas que estejam em desacordo com quaisquer itens desta Chamada Interna ou da chamada FINEP.



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO



- 7.4 A obtenção de toda a documentação do subprojeto é de inteira responsabilidade do(a) coordenador(a) devendo o(a) mesmo(a) estar atento aos prazos no que se trata de solicitação de orçamentos e proformas para aquisição de equipamentos ou serviços com os fornecedores, orçamento sintético, cronograma de execução.
- 7.5 Dúvidas a respeito do conteúdo da presente Chamada deverão ser dirigidas exclusivamente para o e-mail assessoriapesquisa.prppg@unemat.br
- 7.6 O anexo listado a seguir integra esta Chamada Interna:
- a) Anexo I – Formulário de preenchimento da proposta de subprojeto

Cáceres, 16 de abril de 2026

Dr. Severino de Paiva Sobrinho
Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação
UNEMAT/PRPPG



**ANEXO I – EDITAL Nº 016/2026 - UNEMAT/PRPPG -
CHAMADA INTERNA PARA SELEÇÃO DE PROJETO PARA
CADEIAS SOCIOPRODUTIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR
E SISTEMAS AGROALIMENTARES SUSTENTÁVEIS**
Formulário para preenchimento da proposta

1. Dados Gerais da Proposta

Título [[Título do projeto](#)]

Sigla [[SIGLA do projeto](#)]

Coordenador Geral [[nome](#)]

Prazo [[36 meses](#)]

Descrição e justificativa do projeto [[Texto](#)] 10000 caracteres

Objetivo do projeto [[Texto](#)] 10000 caracteres

2. Dados Gerais do projeto

Estado [[Texto](#)]

Município [[Texto](#)]

Linha temática [[Escolher uma entre as 4 linhas contidas no edital](#)]

Descrição da situação atual [[Texto](#)] 10000 caracteres

Objetivo central do projeto [[Texto](#)] 10000 caracteres

Resultados esperados [[Texto](#)] 10000 caracteres

Área do conhecimento [[Com base na tabela de Áreas do Conhecimento do Conselho Nacional do Desenvolvimento Científico e Tecnológico \(CNPq\), informe a especialidade predominante do subprojeto. A tabela está disponível aqui](#)]

Palavras-Chave [[Descreva as palavras-chave do subprojeto](#)] máximo 50 caracteres

3. Campos Específicos



Descrever as estratégias de disponibilização dos resultados obtidos no projeto para as instituições parceiras, conforme o item, 5.6.2 da chamada FINEP (se houver parceiros nas propostas) [Texto] 10000 caracteres

4. Equipe

Equipe Beneficiada

Indicar os principais pesquisadores e membros da equipe que atuarão no projeto/subprojeto. Conforme critérios do edital, a formação desses pesquisadores servirá de base para a análise da qualificação de mérito da equipe. A equipe cadastrada é de no máximo 10 pessoas, sendo obrigatória a inclusão do(s) coordenador(es) do(s) subprojeto(s)

Resumo da Equipe: informações qualitativas da equipe (Texto livre de no máximo 10000 caracteres)

4. Metas e Cronograma físico Infraestrutura

Descreva a infraestrutura existente relativa ao projeto/subprojeto [Texto] 10000 caracteres

Liste os laboratórios e/ou equipamentos cadastrados na Plataforma Nacional de Infraestrutura e Pesquisa MCTI (PNIPE) relacionados ao projeto/subprojeto, se aplicável ao edital para o qual a proposta em preenchimento será enviada [Inserir quantos necessários informando o "Nome" e o "Link da Infraestrutura na plataforma]

Descreva a infraestrutura de pesquisa solicitada para o projeto, informando as sinergias com a infraestrutura de pesquisa existente [Texto] 10000 caracteres

Utilização da Infraestrutura de Pesquisa

Informe os quantitativos das principais unidades (departamentos/institutos/faculdades/escolas) da instituição executora envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores atualmente beneficiados [Preencher os campos "Número de unidades" e "Número de



pesquisadores”]

Informe os quantitativos das principais instituições (além da instituição executora) envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores beneficiados [Preencher os campos “Número de instituições” e “Número de pesquisadores”]

Programas de pós-graduação diretamente beneficiados

[Incluir quantos necessários, informando os campos “Instituição”, “Nome do programa”, “Nível de pós-graduação” e “Nota da avaliação da CAPES – mais recente”]

Informe a perspectiva de aumento do uso multiusuário da infraestrutura de pesquisa, abordando os programas e unidades internas e externas à instituição executora, beneficiados com o apoio ao subprojeto

[Texto] 10000 caracteres

Cronograma de Execução

Informe as metas que farão parte do cronograma físico: [Inserir metas e atividades previstas para execução do projeto, informando o prazo de execução de cada uma]

RELAÇÃO DE ITENS

Despesas de Capital

Rubrica: Equipamentos e Materiais Permanentes Nacionais

| | |
|-------|--|
| Itens | [Incluir todos os itens a serem adquiridos no projeto pertencentes a essa rubrica, inserir quantas linhas forem necessárias na tabela] |
|-------|--|

| Descrição | Qtde | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) | Fonte | Destinação |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------------|-------------------|--|--|
| [Texto] (300 caracteres) | [Inserir número a ser adquirido] | [Inserir valor da unidade] | [Inserir] | [Inserir a fonte a ser utilizada para] | [Inserir qual partícipe ficará com o item] |



| | | | | | |
|--|--|--|--|------------------|--|
| | | | | adquirir o item] | |
|--|--|--|--|------------------|--|

| | |
|--|---|
| Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados: | [Inserir Texto para justificar a necessidade dos itens solicitados para a execução do objetivo do projeto] (300 caracteres) |
|--|---|

Rubrica: Equipamentos e Materiais Permanentes Importados

| | |
|-------|--|
| Itens | [Incluir todos os itens a serem adquiridos no projeto pertencentes a essa rubrica, inserir quantas linhas forem necessárias na tabela] |
|-------|--|

| Descrição | Qtde | Moeda estrangeira | Val. unit. moeda estrangeira (xx\$) | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) | Fonte | Destinação |
|--------------------------|----------------------------------|--|---|----------------------|-------------------|--|--|
| [Texto] (300 caracteres) | [Inserir número a ser adquirido] | [Inserir a moeda estrangeira da cotação] | [Inserir valor da unidade em moeda estrangeira] | [Inserir] | [Inserir] | [Inserir a fonte a ser utilizada para adquirir o item] | [Inserir qual partícipe ficará com o item] |

| | |
|--|---|
| Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados: | [Inserir Texto para justificar a necessidade dos itens solicitados para a execução do objetivo do projeto] (300 caracteres) |
|--|---|

Rubrica: Obras e Instalações

| | |
|-------|--|
| Itens | [Incluir todos os itens a serem adquiridos no projeto pertencentes a essa rubrica, inserir quantas linhas forem necessárias na tabela] |
|-------|--|

| Tipo | Descrição da obra | Valor total da obra (R\$) | Fonte | Destinação |
|------|-------------------|---------------------------|-------|------------|
|------|-------------------|---------------------------|-------|------------|



| | | | | |
|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|--|--|
| [Inserir o tipo da obra] | [Texto] (300 caracteres) | [Inserir o valor total da obra] | [Inserir a fonte a ser utilizada para adquirir o item] | [Inserir qual partícipe ficará com o item] |
|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|--|--|

| | |
|--|---|
| Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados: | [Inserir Texto para justificar a necessidade dos itens solicitados para a execução do objetivo do projeto] (300 caracteres) |
|--|---|

Despesas Correntes

Rubrica: diárias

| Descrição | Qtde | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) | Fonte | Destinação |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------|--|--|
| [Texto] (300 caracteres) | [Inserir número a ser adquirido] | [Inserir] | [Inserir] | [Inserir a fonte a ser utilizada para adquirir o item] | [Inserir qual partícipe ficará com o item] |

| | |
|--|---|
| Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados: | [Inserir Texto para justificar a necessidade dos itens solicitados para a execução do objetivo do projeto] (300 caracteres) |
|--|---|

Rubrica: passagens e Despesa com locomoção

| Descrição | Qtde | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) | Fonte | Destinação |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------|--|--|
| [Texto] (300 caracteres) | [Inserir número a ser adquirido] | [Inserir] | [Inserir] | [Inserir a fonte a ser utilizada para adquirir o item] | [Inserir qual partícipe ficará com o item] |

| | |
|--|---|
| Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados: | [Inserir Texto para justificar a necessidade dos itens solicitados para a execução do objetivo do projeto] (300 caracteres) |
|--|---|



Rubrica: Material de consumo Nacional

| Tipo | Descrição | Qtde | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) | Fonte | Destinação |
|------|--------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------|--|--|
| | [Texto] (300 caracteres) | [Inserir número a ser adquirido] | [Inserir] | [Inserir] | [Inserir a fonte a ser utilizada para adquirir o item] | [Inserir qual partícipe ficará com o item] |

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:

[Inserir Texto para justificar a necessidade dos itens solicitados para a execução do objetivo do projeto] (300 caracteres)

Rubrica: Material de consumo Nacional

| Tipo | Descrição | Qtde | Moeda estrangeira | Val. unit. moeda estrangeira (xx\$) | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) | Fonte | Destinação |
|------|--------------------------|----------------------------------|--|---|----------------------|-------------------|--|--|
| | [Texto] (300 caracteres) | [Inserir número a ser adquirido] | [Inserir a moeda estrangeira da cotação] | [Inserir valor da unidade em moeda estrangeira] | [Inserir] | [Inserir] | [Inserir a fonte a ser utilizada para adquirir o item] | [Inserir qual partícipe ficará com o item] |

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:

[Inserir Texto para justificar a necessidade dos itens solicitados para a execução do objetivo do projeto] (300 caracteres)

Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica (OSTPJ)

Rubrica: Outros Serviços

| | |
|-------|--|
| Itens | [Incluir todos os itens a serem adquiridos no projeto pertencentes a essa rubrica, inserir quantas linhas forem necessárias na tabela]”] |
|-------|--|

| Tipo | Descrição | Período | Qtde | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) | Fonte | Destinação |
|------|-----------|---------|------|----------------------|-------------------|-------|------------|
|------|-----------|---------|------|----------------------|-------------------|-------|------------|



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO



| | | | | | | | |
|---|--------------------------|---|---|----------------------------|------------|--|---|
| [Inserir o tipo de serviço a ser adquirido] | [Texto] (300 caracteres) | [Inserir a quantidade e de meses que o serviço será contratado] | [Inserir quantidade de a ser adquirida] | [Inserir valor da unidade] | [Inserir] | [Inserir a fonte a ser utilizada para adquirir o item] | [Inserir qual participante ficará com o item] |
|---|--------------------------|---|---|----------------------------|------------|--|---|

| | |
|--|---|
| Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados: | [Inserir Texto para justificar a necessidade dos itens solicitados para a execução do objetivo do projeto] (300 caracteres) |
|--|---|

| | |
|---|---|
| Há previsão de gastos com Despesa Operacional e Administrativa (DOA)? | [Selecionar "Sim" caso a proponente seja entidade privada sem fins lucrativos ou "Não", caso contrário. O sistema calculará automaticamente o valor a ser pago] |
|---|---|

OBS.:

- 1) O valor total para gastos com DOA é de 5% do valor total do s
- 2) projeto.
- 3) O item de DOA será destinado à proponente para cobertura de despesas operacionais e administrativas, de caráter indivisível, respaldadas na Lei nº 10.973/04, denominada "Lei da Inovação".

Rubrica: Bolsas

| Tipo de bolsa | Período | Qtde | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) | Fonte | Destinação |
|---------------------------|--------------------|---|-----------------------|--------------------------|--|---|
| [Inserir o tipo de bolsa] | [duração em meses] | [Inserir quantidade de a ser adquirida] | [Valor de cada bolsa] | [valor total das bolsas] | [Inserir a fonte a ser utilizada para adquirir o item] | [Inserir qual participante ficará com o item] |