**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO**

**UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO CARLOS ALBERTO REYES MALDONADO**

**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**

**Documentos constantes no processo de Expedição de diploma para Mestrado e Doutorado via SIPAC;**

* I. Requerimento específico ([**anexo II**](https://cms.unemat.br/storage/documentos/bloco-documento-arquivo/7zhiYxJbwBF0bNOZo5R2lLefekOGZs1zyVzKMKL3.doc));
* II. Cópia da **Certidão de nascimento ou casamento**, contendo as averbações referentes à sentença judicial sobre alterações do nome, se for o caso; (Autenticado em Cartório)
* III. Cópia do documento de **Identidade (RG)**; (Autenticado ou Carimbado certificando que a fotocópia é reprodução fiel do original);
* IV. Cópia do documento de **Cadastro de Pessoa Física (CPF)**; (Autenticado ou Carimbado certificando que a fotocópia é reprodução fiel do original);
* V. Cópia do **Título Eleitoral**; (Autenticado ou Carimbado certificando que a fotocópia é reprodução fiel do original);
* VI. **Certidão Negativa de Débitos da Justiça Eleitoral** ou cópia do **comprovante de votação** referente ao último período eleitoral; (Autenticado ou Carimbado certificando que a fotocópia é reprodução fiel do original)
* VII. Cópia da **Carteira de Reservista**; (Somente homem) - (Autenticado ou Carimbado certificando que a fotocópia é reprodução fiel do original)
* VIII. Cópia de **Diploma de graduação** carimbado certificando que a fotocópia é reprodução fiel do original, o carimbo deve ser datado e assinado por servidor público, ou autenticada em cartório (se o título tiver sido obtido no exterior anexar declaração de reconhecimento do título assinado pelo coordenador do Programa).
* IX. Cópia da **Ata de defesa da Dissertação/Tese**; (Original ou Carimbado certificando que a fotocópia é reprodução fiel do original)
* X. **Histórico Escolar do Mestrado/Doutorado** (Emitido pelo SIGAA);
* XI. Comprovante de **inexistência de débitos da Biblioteca** (Emitido pelo SIGAA);
* **Declaração de Conclusão** – Documento emitido pelo SIGAA e acessivel pelo Secretária/Coordenação do PPG (Documento somente disponível após o PPG aprovar a homologação pelo conselho do Programa no 8º passo do SIGAA. )

 **Parágrafo único.** Os dados pessoais dos discentes devem estar atualizados no SIGAA, com toda a documentação carregada no sistema e com os 8 passos necessários devidamente realizados. Além disso, os documentos mencionados nos incisos **II, III, IV, V, VII** e **IX** poderão ser autenticados no momento da entrega pelo servidor responsável pela Coordenação do Programa de Pós-Graduação, mediante apresentação dos documentos originais correspondentes.

[**Instrucao Normativa 001/2014 - PRPPG**](https://cms.unemat.br/storage/documentos/bloco-documento-arquivo/9rq7Q9odhhOeJqvFuyq0ASX08tIPYT7yJQTpZaDk.pdf)que versa sobre expedição de diploma para Mestrado e Doutorado.

**OBS 1:** É necessário a inclusão da DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO DE CURSO emitida pelo Sistema SIGAA, cujas defesas tenham sido realizadas a partir de janeiro de 2022.

**OBS 2:** O encaminhamento deste processo será via SIPAC – Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos da Unemat. Que pode ser acesso por este [link](https://sipac.unemat.br/sipac/?modo=classico). Após o processo ser instruido deverá ser encaminhado para o setor PRPPG-SSTS.

Cáceres, 13/09/2024.

**Supervisão de Pós-Graduação Stricto Sensu**

Av. Tancredo Neves, 1095, CEP: 78.217-900, Cáceres, MT Tel/PABX: (65) 3221 0046 / (65) 3221 0040

<http://portal.unemat.br/prppg>– Email: prppg.ss@unemat.br