



# TUTORIAL MÓDULO NEE – SIGAA - UNEMAT

Adaptado do Manual da UFRN - http://www.sistemas.ufrn.br/download/sigaa/public/manual\_nee.pdf

# 1. Apresentação

O módulo **Necessidades Educacionais Especiais (NEE)** objetiva realizar o acompanhamento pedagógico de estudantes que possuem algum tipo de necessidade educacional especial, desde o momento de seu ingresso até o momento da finalização de seu curso de Graduação ou Pós-Graduação na instituição.

Por Necessidades Educacionais Especiais, entendem-se condições, em caráter permanente ou temporário, geradoras de limitações ou dificuldades que demandam apoio institucional especial no processo de ensino-aprendizagem-avaliação.

São considerados alunos com NEE aqueles com deficiência (física, intelectual, visual, auditiva ou múltipla), transtornos globais do desenvolvimento, altas habilidades/superdotação, transtornos específicos (dislexia, discalculia, transtorno do déficit de atenção/hiperatividade etc.) e indígena com dificuldade de compreender o idioma português, visto que tem outra língua materna.

O Módulo NEE está sob a coordenação da PRAE que faz a avaliação pertinente às solicitações enviadas pelos estudantes e/ou pelos coordenadores de Curso. É um espaço também compartilhado com o setor da PRAD que atua com a contratação de profissionais referentes a esta demanda.

# 2. Inscrição com Necessidades Educacionais Especiais – Estudante

O processo relacionado ao módulo NEE inicia-se com o estudante, quando o mesmo realiza a inscrição no processo seletivo de ingresso (Sisu/Vestibular/Vagas Remanescentes). Na inscrição, o aluno deve indicar no formulário que possui necessidades educacionais especiais.

Após a aprovação no Sisu/Vestibular, no ato de sua pré-matrícula, o estudante informa sua condição ao preencher o item sobre os **Dados Pessoais** e preencher a informação "**Necessidade Especial**" (sem NEE ou especificar a NEE). Esta informação pode ser visualizada pelo coordenador de curso ao consultar o histórico do estudante. A qualquer momento em seu Curso de Graduação, o estudante que julgar necessário o apoio institucional às suas necessidades educacionais especiais, pode fazer a solicitação por meio do **Portal Discente** no item *Outros*  $\rightarrow$  *Necessidades Educacionais Especiais*  $\rightarrow$  *Solicitar Apoio à PRAE*. A solicitação será enviada à PRAE e à Coordenação do Curso, podendo ser visualizada no **Portal do Coordenador de Curso**. Em "Outros Dados" do Discente, o estudante poderá fazer *upload* (subir) o laudo médico de sua condição.

É importante ressaltar, que o apoio institucional pode ser solicitado pelo coordenador de curso por meio do portal da coordenação de graduação ou pelo próprio estudante com Necessidades Educacionais Especiais a partir do Portal do Discente, ao qual ele tem acesso após ingressar na instituição.







## 3. Estudante

## Solicitação pelo estudante no Portal discente:

O estudante que necessitar de apoio institucional às suas necessidades educacionais especiais deverá acessar o SIGAA  $\rightarrow$ Outros  $\rightarrow$  Necessidades Educacionais Especiais  $\rightarrow$  Solicitar Apoio à PRAE.

| JNEMAT - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Ativid   | ades Acadêmicas   |                   | A+ A- Tempo d                  | e Se |
|--|---|-------------------|--------------------------------|------|
| Alterar vinculo  | Semestre atual: 2022.1  | 🧿 Módulos         | 🍏 Caixa Postal                 |      |
| CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE CALENDARIO (11.01.03)  |   | 📲 Menu Discente   | 🔗 Alterar senha                |      |
| <ul> <li>Perfil atualizado com sucesso!</li> <li>Ensino          Pesquisa * Extensão</li></ul> | ais Gal Outros  |                   |                                | (x)  |
| Não há notícias cadastradas.   | Avisar Ausência do Professo<br>Validar E-mail<br>Coordenação de Curso | )r                | Mensage<br>Atualizar Foto e Pe | ens  |
|  | Necessidades Educacionais   | Especiais 🕨 Solio | citar Apoio à PRAE             |      |
|  | Produções Intelectuais  | Entr              | ar em Contato                  | is   |

Em seguida, o estudante deve aguardar o contato da PRAE para que seja iniciado o acompanhamento pela equipe. O estudante poderá passar por uma avaliação e/ou intervenção por profissionais da PRAE, para que seja elaborado um parecer técnico pela instituição. O parecer será cadastrado no sistema com o objetivo de auxiliar os coordenadores de curso e o corpo docente quanto ao acompanhamento do estudante em seu processo de ensino-aprendizagem.

## 4. Coordenador de curso

## Solicitação pelo coordenador de curso:

De início, o coordenador do curso de Graduação, ciente da existência e/ou mediante solicitação de apoio de um discente com NEE, deverá solicitar o apoio à PRAE. Para isso, o coordenador deverá acessar o SIGAA  $\rightarrow$  Módulos  $\rightarrow$  Portal Coord. Graduação  $\rightarrow$  Aluno  $\rightarrow$  Discente com NEE  $\rightarrow$  Solicitar Apoio a Instituição.

1) Clicar em "Módulos"

| 🧿 Módulos     | 🍏 Caixa Postal | 🍃 Abrir Chamados |
|---------------|----------------|------------------|
| Alterar senha | 🧿 Ajuda        |                  |







# 2) Clicar em "Portal Coord. Graduação"



3) Clicar em "Aluno" → "Discente com NEE" → "Solicitar Apoio a Instituição"

| 🗟 Matrículas  🛔 Atividades                              | 8       | Aluno 🚠 Turmas 💝 Extensão 🗋 Relatório   | S | 🔍 Consultas 📑 Biblioteca 🗉 Página V   |
|---|---------|---|---|---|
| Não há notícias cadast                                  | <b></b> | Consulta Avançada<br>Atualizar Dados Pessoais<br>Atualizar Dados Pessoais de Ingressantes |   |   |
|   |         | Discente com NEE<br>Exportar Planilha de Notas do Semestre                                | • | Solicitar Apoio a Instituição<br>Analisar Solicitações de Discente<br>Solicitações Enviadas para PRAE |
| Matrículas On-Line Pende                                |         | Emitir Atestado de Matrícula<br>Emitir Histórico  |   | Solicitações Inativas e Finalizadas   |
| Não há matrículas pendentes                             |         | Emitir Declaração de Vínculo<br>Emitir Declaração de Conclusão                            |   | Sol<br>16/  |
| Trancamentos Pendentes I<br>Não há trancamentos pendent |         | Relatório dos Índices Acadêmicos do Aluno<br>Análise de Discentes por Índice Acadêmico    |   | Soli<br>14/   |

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis - PRAE Av. Tancredo Neves, 1095, CEP: 78.200-000, Cáceres - MT Tel/PABX: (65) 3221 0060 – 3221 0061 - www.unemat.br – E-mail: prae.assistencia@unemat.br







Após clicar em "Solicitar Apoio a Instituição" abrirá uma tela de busca. O coordenador deverá realizar uma busca pelo estudante para o qual o apoio será solicitado. A tela de busca será apresentada da seguinte forma:

|                  | BUSCAR DISCENTE   |
|------------------|---|
| 🗌 Matrícula:     |   |
| CPF:             |   |
| Nome do Discente | : Nome do Estudante   |
| c                | UIÊNCIAS BIOLÓGICAS/AFL - Alta Floresta - LICENCIATURA E<br>BACHARELADO |
|                  | Buscar Cancelar   |

Caso desista da operação, clique em CANCELAR e confirme a desistência na janela exibida pelo sistema. Esta operação será válida para todas as telas em que for apresentada.

Para retornar ao menu principal do módulo, clique em **Portal do Coordenador**. Esta ação será válida para todas as páginas em que estiver presente.

O coordenador poderá realizar a busca informando a *Matrícula*, o *CPF* e/ou o *Nome do Discente* para o qual o apoio será solicitado. Para exemplificar a operação, utilizaremos o *Nome do Discente*. Após informar os critérios de busca desejados, clique em BUSCAR. A página com os resultados da busca será exibida da seguinte forma:

|   |            |                     | Buscar Discente  |   |
|---|------------|---------------------|--|---|
|   |            | Matrícula:          |  |   |
|   |            | CPF:                |  |   |
|   |            | ✓ Nome do Discente: | Nome do Estudante  |   |
|   |            | Cui                 | rso: CIÊNCIAS BIOLÓGICAS/AFL - Alta Floresta - LICENCIATURA E<br>BACHARELADO |   |
|   |            |                     | Buscar Cancelar  |   |
|   |            |                     |  |   |
|   |            |                     | 🖳: Visualizar Detalhes 🛛 🎯: Selecionar Discente                              |   |
|   |            |                     | SELECIONE ABAIXO O DISCENTE (1)  |   |
|   | Matrícula  | Aluno               |  | S |
| N |            |                     |  |   |
|   | 2022000000 | Nome do Estudante   |  | A |

Para visualizar detalhes sobre o estudante, clique no ícone ao lado esquerdo da matrícula. O sistema prontamente recarregará a tela, passando a exibi-la da seguinte maneira:







|                          |                                 | BUSCAR DISCENTE          |                                     |            |        |
|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|------------|--------|
|                          | Matrícula:                      |                          |                                     |            |        |
|                          |                                 |                          |                                     |            |        |
|                          |                                 |                          |                                     |            |        |
|                          | Nome do Discente: Nome do Esti  | udante                   |                                     |            |        |
|                          | Curso: CIËNCIAS BIC             | DLÓGICAS/AFL - Alta Flor | esta - LICENCIATURA E BACHARELADO   |            |        |
|                          |                                 | Buscar Cancelar          |                                     |            |        |
|                          | E: Visualiz                     | ar Detalhes 🚳: Selec     | cionar Discente                     |            |        |
|                          | Select                          | ONE ABAIXO O DISCE       | NTE (1)                             |            |        |
| Matrícula                | Aluno                           |                          | s                                   | tatus      |        |
| 1                        |                                 |                          |                                     |            |        |
| 202200000                | Nome do Estudante               |                          | А                                   | TIVO       |        |
|                          | Ano/Período de Ingresso: 2019.2 |                          |                                     |            |        |
|                          | Período Letivo Atual: 6         |                          |                                     |            |        |
| L                        | Forma de Ingresso: VESTIBULAR   |                          |                                     |            |        |
|                          | Matriz Curricular: CIÊNCIAS BIO | DLÓGICAS - Alta Floresta | - LICENCIATURA E BACHARELADO - Pres | encial - N |        |
|                          |                                 | Índices Acadêmicos       |                                     |            |        |
|                          |                                 |                          |                                     |            | CRA    |
|                          |                                 |                          |                                     |            | 7.2723 |
|                          | Obrigatórias                    | 5                        | Complementares                      |            | T      |
|                          | Comp. Curricular                | Atividade                | Comp. Curricular/Atividade          |            | Total  |
|                          | CH                              | I CH                     |                                     | CH         | CH     |
|                          |                                 |                          |                                     | 240        | 4610   |
| Exigido                  | 3330                            | 840                      |                                     |            |        |
| Exigido<br>Integralizado | 3330                            | 0 840                    |                                     | 30         | 1456   |

Clicando no ícone 🥯, o estudante será selecionado e o sistema o direcionará para a tela de cadastro da necessidade educacional especial.

Nesta página, o coordenador poderá selecionar o *Tipo de Necessidade Educacional Especial* do estudante, dentre as opções apresentadas pelo sistema.

Após selecionar a(s) necessidade(s) educacional(is) especial(is) do estudante informado previamente, será necessário inserir a Justificativa para solicitação de apoio à PRAE.







| Aluno:  | Nome do Estudante   | Data de Nascimento: 31/10/1997  |                              |
|---|---|---|------------------------------|
| Matrícula: 2022000000                                 |   | Sexo: Masculino   |                              |
| Status:   | ATIVO   |   |                              |
| Curso:  | CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - Alta Floresta - LICENCIAT                                       | URA E BACHARELADO - Presencial - N  |                              |
| Forma de Ingresso:                                    | VESTIBULAR  |   |                              |
| Ano /Períodode Ingresso:                              | 2019.2  | Ano / Período Atual: 2022.1   |                              |
| Endereço:   | Rua das flores, número 133  |   |                              |
| Bairro:   | Vila Nova   | Cidade: Alta Floresta / M   | т                            |
| CEP:  | 78580-000   | Telefone(s): 66-9000-0000   | )                            |
| E-mail:   | xxxxxx@unemat.br  |   |                              |
| ADOS DA COORDENAÇÃO DO CUE                            | 250   |   |                              |
| Coordenador de Curso:                                 | Nome do coordenador   |   |                              |
| Telefone(s) Coordenação do                            | 66-9999-9999  |   |                              |
| E-mail Coordenação do Curso:                          | xxxxxx@unemat.br  |   |                              |
| ADOS DA SOLICITAÇÃO                                   | ANALAGE CHEMICAN  |   |                              |
| -   |   |   |                              |
|   | Albinismo   | Altas Habilidades   | surdez)                      |
|   | <ul> <li>Deficiência Física - Mobilidade Reduzida (excet<br/>cadeirante)</li> </ul>   | <ul> <li>Deficiência Física - Mobilidade Reduzida<br/>(Cadeirante)</li> </ul> | Deficiência Intelectual      |
|   | Deficiência Múltipla  | Deficiência Visual - Baixa Visão  | Deficiência Visual - Cegueir |
| Tipo de Necessidade Educacional *<br>Especial:        | <ul> <li>Dificuldade de compreensão do idioma portugu<br/>(para indígena)</li> </ul>  | iês 🗌 Discalculia   | Dislexia                     |
|   | Outras  | Surdez  | Surdocegueira                |
|   | Síndrome de Asperger  | Síndrome de Down  | Síndrome de Rett             |
|   | Transtorno do Déficit de Atenção com<br>Hiperatividade                                | 🗆 Transtorno do Espectro do Autismo   |                              |
| Justificativa para solicitação de<br>apoio a PRAE : * | Por exemplo: O estudante apresentou laudo<br>acompanhamento especial e da contratação | médico, necessita de<br>de um acompanhante técnico.                           |                              |
|   | 1   |   |                              |
|   |   |   |                              |

Após informar os dados descritos acima, clique em CADASTRAR para prosseguir com a operação. A seguinte tela será exibida, informando o sucesso da operação:







| ٩.         | Operação realizada com sucesso!   |          | (v) fachar m   | anconanc |
|------------|---|----------|----------------|----------|
| Portai     | DO COORDENADOR > SOLICITAÇÕES DE APOIO DE NEE   |          | (x) recitar in | ensayens |
|            | Matricula, 202200000  |          |                |          |
|            |   |          |                |          |
|            | Discente: Nome do Estudante   |          |                |          |
|            | Curso: CIENCIAS BIOLOGICAS - Alta Floresta - LICENCIATURA E BACHARELADO - Presencial - N                    |          |                |          |
|            | Status: ATIVO   |          |                |          |
|            | Tipo: REGULAR   |          |                |          |
|            |   |          |                |          |
| Caro Coo   | rdenador, favor orientar o estudante a aguardar o contato da PRAE para o agendamento da entrevista inicial. |          |                |          |
|            | 🤯: Alterar 🔍: Visualizar  |          |                |          |
|            | Solicitações de Apoio Encontradas (1)   |          |                |          |
| Discente   |   | Situação | Data           |          |
| 2022000000 | - Nome do Estudante   |          | 31/03/2022     | 🤛 🔍      |
|            | << Voltar   |          |                |          |
|            | Portal do Coordenador   |          |                |          |

É possível alterar o *Tipo de Necessidade Educacional Especial* do estudante e a Justificativa para solicitação de apoio a PRAE. Clique em 🔛

| Solicitações de Apoio Encontradas (1) |               |       |  |  |
|---------------------------------------|---------------|-------|--|--|
| Discente                              | Situação Data |       |  |  |
| 2022000000 :Nome do Estudante         | 31/03/202     | 2 🤯 🔍 |  |  |
| E                                     | /oltar        |       |  |  |
| Portal                                | oordenador    |       |  |  |

Após modificar todos os dados desejados, clique em ALTERAR para confirmar a alteração, conforme tela a seguir.

Em tempo: A celeridade do processo pode ser mais efetiva com uma boa contextualização da justificativa. Inclusive, se for percebida a ausência de uma determinada deficiência no rol de opções, informe sobre isso neste espaço para que a PRAE faça o acréscimo e a alteração na solicitação.







| ADOS DA SOLICITAÇÃO   |  |   |  |  |  |  |  |
|---|--|---|--|--|--|--|--|
| Data de Solicitação: 31/03/2022   |  |   |  |  |  |  |  |
|   | C Albinismo  | 🗌 Altas Habilidades   | <ul> <li>Deficiência Auditiva - (exce<br/>surdez)</li> </ul> |  |  |  |  |
|   | <ul> <li>Deficiência Física - Mobilidade Reduzida (exceto cadeirante)</li> </ul>       | <ul> <li>Deficiência Física - Mobilidade Reduzida<br/>(Cadeirante)</li> </ul> | Deficiência Intelectual                                      |  |  |  |  |
|   | Deficiência Múltipla   | 🗌 Deficiência Visual - Baixa Visão  | 🗆 Deficiência Visual - Cegueir                               |  |  |  |  |
| Tipo de Necessidade Educacional<br>Especial: *  | <ul> <li>Dificuldade de compreensão do idioma português<br/>(para indígena)</li> </ul> | Discalculia   | 🗆 Dislexia   |  |  |  |  |
|   | Outras   | Surdez  | Surdocegueira  |  |  |  |  |
|   | Síndrome de Asperger   | Síndrome de Down  | Síndrome de Rett   |  |  |  |  |
|   | Transtorno do Déficit de Atenção com<br>Hiperatividade                                 | 🗆 Transtorno do Espectro do Autismo   |  |  |  |  |  |
| Situação do Atendimento:  | SUBMETIDO  |   |  |  |  |  |  |
| O estudante necessita de acompanhamento especial<br>Justificativa para solicitação de<br>apoio a PRAE : * |  |   |  |  |  |  |  |
|   |  |   |  |  |  |  |  |
|   | Alterar Cance  | lar   |  |  |  |  |  |
|   | Campos de preenchimento obriga   | tório.  |  |  |  |  |  |

A seguinte mensagem será apresentada no topo da página, informando o sucesso da operação:



Clicando no ícone  $\bigcirc$ , no lado direito da solicitação, é possível visualizar os detalhes das informações que foram enviadas para a PRAE no momento do cadastro.

| Solicitaçã                    | DE APOIO ENCONTRADAS (1) |                |
|-------------------------------|--------------------------|----------------|
| Discente                      | Situação                 | Data           |
| 2022000000 :Nome do Estudante |                          | 31/03/2022 🔯 🔍 |
|                               | << Voltar                |                |
|                               | al do Coordenador        |                |

Após a realização da solicitação, o coordenador terá acesso ao painel de solicitações enviadas para a PRAE para acompanhamento clicando Aluno  $\rightarrow$  Discente com NEE  $\rightarrow$  Solicitações enviadas para PRAE.







|    | 2 | Aluno 🚠 Turmas 💝 Extensão 🗋 Relatório   | os | s 🔍 Consultas 📑 Biblioteca 🛯 Página V  |
|----|---|---|----|--|
| it |   | Consulta Avançada<br>Atualizar Dados Pessoais<br>Atualizar Dados Pessoais de Ingressantes   |    |  |
|    |   | Discente com NEE  | Þ  | Solicitar Apoio a Instituição  |
|    |   | Exportar Planilha de Notas do Semestre  |    | Analisar Solicitações de Discente  |
| 5  |   | Emitir Atestado de Matrícula<br>Emitir Histórico<br>Emitir Declaração de Vínculo<br>Emitir Declaração de Conclusão<br>Relatório dos Índices Acadêmicos do Aluno |    | Solicitações Enviadas para PRAE<br>Solicitações Inativas e Finalizadas<br>Manual de Solicitação de Apoio<br>Sol<br>16/<br>Sol<br>14/ |
| R  |   | Analise de Discentes por Indice Académico<br>Cadastrar Orientação Acadêmica<br>Gerenciar Orientações Acadêmicas   |    | And<br>Últ<br>Re   |
|    |   | Fórum de Cursos<br>Trabalho Final de Curso  |    | 22/  |

Mais informações podem ser obtidas na Diretoria de Gestão de Integração e Assistência Estudantil da PRAE pelo e-mail: prae.assistencia@unemat.br

