

ANEXO II - ORIENTAÇÕES PARA OBTENÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO

EM TODOS OS DOCUMENTOS O NOME DO DOCENTE DEVE VIR DESTACADO

DOCUMENTAÇÃO DE INSTRUÇÃO DO PROCESSO		
DOCUMENTOS DE INSTRUÇÃO PROCESSUAL	ANEXO I - requerimento de avaliação para a outorga da livre-docência e de progressão funcional classe D	Utilizar modelo disponível na página da CPPCD (https://unemat.br/site/cppcd)
	Documento oficial com foto, com data de expedição de, no máximo, 10 (dez) anos;	Providenciado pelo docente
	Cópia do termo de posse	Caso o docente não tenha cópia poderá buscar junto à SMF/PRAD - Supervisão de Monitoramento Funcional - smf@unemat.br
	Enquadramento inicial publicado em Diário Oficial	Diário oficial. Caso o docente não tenha cópia poderá buscar junto à SMF/PRAD - Supervisão de Monitoramento Funcional - smf@unemat.br
	Estabilidade publicada em Diário Oficial	Diário oficial. Caso o docente não tenha cópia poderá buscar junto à SMF/PRAD - Supervisão de Monitoramento Funcional - smf@unemat.br
	Última progressão de classe publicada em Diário Oficial;	Diário oficial. Caso o docente não tenha cópia poderá buscar junto à SMF/PRAD - Supervisão de Monitoramento Funcional - smf@unemat.br
	Última progressão de nível publicada em Diário Oficial	Diário oficial. Caso o docente não tenha cópia poderá buscar junto à SMF/PRAD - Supervisão de Monitoramento Funcional - smf@unemat.br

DOCUMENTAÇÃO PARA QUALIFICAÇÃO		
DOCUMENTOS QUALIFICAÇÃO	Atestado de efetivo exercício na carreira dos docentes da Educação Superior da Universidade do Estado de Mato Grosso com, no mínimo 10 (dez) anos em efetivo exercício como Professor Adjunto – Classe C, no regime TIDE e no mínimo nível 8 (oito) na carreira dos Docentes da Educação Superior na UNEMAT	Obtido junto à DAGP/PRAD com solicitação realizada pelo e-mail: dagp@unemat.br
	Primeira página do currículo lattes	Obtido pelo docente. JUNTAR APENAS A PRIMEIRA PÁGINA
	Declaração de credenciamento em Programa de Pós-Graduação stricto sensu, da UNEMAT, recomendado pela Capes com pelo menos 5 (cinco) orientações de mestrado concluídas em Programas da UNEMAT.	Declaração da coordenação do curso de pós-graduação. Docentes vinculados a mais de um programa pode juntar apenas uma declaração, desde que demonstre 5 orientações
	Registro de coordenação ou participação em projetos de ensino, pesquisa e/ou extensão.	Portaria de institucionalização do projeto. JUNTAR APENAS UMA PORTARIA

DOCUMENTAÇÃO REFERENTE AO BAREMA

FOLHAS DE ROSTO	Folhas de rosto	Utilizar modelo disponível na página da CPPCD (https://unemat.br/site/cppcd)
Dimensão	Indicadores	Documentos comprobatórios (juntar apenas um dos documentos em cada caso)
1. Ensino	1.1 - Disciplinas ministradas (horas totais ministradas pelo docente) na Unemat	
	Disciplina de graduação	Declaração das coordenações de curso; Declaração da SAA; Declaração emitida pelo SIGAA
	Disciplina de Pós-graduação Lato Sensu	Declaração das coordenações de curso; Declaração da PRPPG; Declaração emitida pelo SIGAA
	Disciplina de Pós-graduação Stricto Sensu	Declaração das coordenações de curso; Declaração da PRPPG; Declaração emitida pelo SIGAA
	1.2- Orientações Concluídas	
	Orientação de TCC de Graduação	Certificados; Declaração da coordenação de TCC, de Cursos ou sistema de gerenciamento acadêmico; Registro no histórico escolar; Ata de defesa que conste o nome do orientador.
	Coorientação de TCC de graduação	Certificados; Declaração da coordenação de TCC, de Cursos ou sistema de gerenciamento acadêmico; Registro no histórico escolar; Ata de defesa que conste o nome do orientador.
	Em projetos de Ensino/Monitoria	Portaria; Declaração da PROEG, coordenação de curso ou sistema de gerenciamento acadêmico; Termo de concessão publicado em diário oficial no caso de agência de fomento.
	1.3 - Participações em bancas	
	Qualificação ou defesa de TCC de Graduação	Declaração, certificado ou ata de defesa em que apareça o nome do docente, emitido pela coordenação de TCC, coordenador de curso ou sistema de gerenciamento acadêmico.
	1.4 - Projetos de Ensino	
	Coordenador de programas-projeto institucionalizado com Portaria, Termo de Concessão ou documento equivalente.	Portaria de institucionalização do projeto na UNEMAT
	Participação em projeto institucionalizado com Portaria, Termo de Concessão ou documento equivalente.	Portaria de institucionalização do projeto na UNEMAT
	Participação em rede de ensino, certificado pelo MEC, CNPq, CAPES e MCTIC ou equivalente	Portaria de institucionalização da rede na UNEMAT; Termo de concessão ou documento equivalente do órgão financiador.
	1.5 - Eventos e cursos	
	Curso, minicursos, oficinas, workshop ministrados (Horas) - Ensino	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
	Conferência, palestra, mesa redonda (ministrados/integrantes) - Ensino	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
	Organização ou coordenação de evento de ensino - nacional / internacional	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.

	Organização ou coordenação de evento de ensino - regional	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
	Organização ou coordenação de evento de ensino - local	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
	Membro de comissão organizadora de evento de ensino	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
	1.6 - Outras ações	
	Supervisão de estágio curricular na instituição (não pontua docente coordenador de estágio enquanto disciplina)	Declaração emitida pela coordenação do Curso de origem do aluno que realizou o estágio
	Coordenador de laboratório de ensino	Portaria ou declaração da Faculdade de vínculo do laboratório ou Diretor do Centro de Pesquisa
	Prêmios e títulos relativos às atividades de Ensino	Certificado referente ao título
	2.1. Orientações	
	Iniciação (Científica, inovação)	Portaria, ou declaração da PRPPG, ou termo de concessão publicado em diário oficial no caso de agência de fomento
	TCC - Pós-graduação Lato Sensu -	Certificados; Declaração da coordenação de Cursos ou sistema de gerenciamento acadêmico; Registro no histórico escolar; Ata de defesa que conste o nome do orientador.
2. Pesquisa, e inovação	Coorientação TCC - Pós-graduação Lato Sensu	Certificados; Declaração da coordenação de Cursos ou sistema de gerenciamento acadêmico; Registro no histórico escolar; Ata de defesa que conste o nome do coorientador.
	Mestrado	Certificados; Declaração da coordenação de Cursos ou sistema de gerenciamento acadêmico; Registro no histórico escolar; Ata de defesa que conste o nome do orientador.
	Coorientação de mestrado	Certificados; Declaração da coordenação de Cursos ou sistema de gerenciamento acadêmico; Registro no histórico escolar; Ata de defesa que conste o nome do coorientador.
	Doutorado	Certificados; Declaração da coordenação de Cursos ou sistema de gerenciamento acadêmico; Registro no histórico escolar; Ata de defesa que conste o nome do orientador.
	Coorientação de doutorado	Certificados; Declaração da coordenação de Cursos ou sistema de gerenciamento acadêmico; Registro no histórico escolar; Ata de defesa que conste o nome do coorientador.
	Supervisão de Pós-doutorado	Certificados ou declarações de coordenadores de programas de pós-graduação.
	2.2. Publicações	
	Artigo completo publicado ou com aceite final em periódico	Juntar a primeira página da publicação e/ou a primeira página e a página que conste o docente como autor.
		Apresentar na sequência de cada artigo, a cópia da página da Plataforma Sucupira - Qualis Periódicos demonstrando a maior qualificação da revista, do último quadriênio. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.

Artigo/- trabalho científico - completo em Anais de eventos com ISSN/ISBN	Juntar a primeira página da publicação e/ou a primeira página e a página que conste o docente como autor e dados do evento. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.
Capítulo de livro publicado com ISBN e corpo editorial	Juntar capa do livro, Ficha catalográfica e a primeira página da publicação e/ou a primeira página e a página que conste o nome do docente. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.
Livro publicado com ISBN e corpo editorial	Juntar capa do livro, Ficha catalográfica. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.
Tradução e revisão de livros	Juntar capa do livro, Ficha catalográfica. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.
Resumo expandido em anais de eventos	Juntar a primeira página da publicação e/ou a primeira página e a página que conste o docente como autor e dados do evento. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.
Organização de Livro com ISBN e corpo editorial	Juntar capa do livro, Ficha catalográfica. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.
Prefácio de livro científico	Juntar capa do livro, Ficha catalográfica. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.
Resumo simples em anais de eventos	Juntar a primeira página da publicação e/ou a primeira página e a página que conste o docente como autor e dados do evento. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.
Artigo em jornal/informativo técnico/cartilhas/entrevista	Juntar cópia do artigo em que conste nome e data do jornal/informativo. O nome do docente autor deve vir destacado no documento.
2.3. Participações em bancas	
Exame de qualificação ou defesa de Mestrado	Declaração, certificado ou ata de defesa em que conste o nome do docente, emitido pelo respectivo programa, ou sistema de gerenciamento acadêmico.
Exame de qualificação ou defesa de doutorado	Declaração, certificado ou ata de defesa em que conste o nome do docente, emitido pelo respectivo programa, ou sistema de gerenciamento acadêmico.
TCC Pós-graduação lato sensu	Declaração, certificado ou ata de defesa em que conste o nome do docente, emitido pelo respectivo programa, ou sistema de gerenciamento acadêmico.
2.4. Projetos de Pesquisa; inovação	
Coordenador de projeto/programas institucionalizado com Portaria, Termo de Concessão ou documento equivalente.	Portaria de institucionalização do projeto na UNEMAT
Participação em projeto institucionalizado com Portaria, Termo de Concessão ou documento equivalente.	Portaria de institucionalização do projeto na UNEMAT
Coordenação de rede de pesquisa, certificada: (CNPq, CAPES; MCTIC; FAPEMAT ou equivalente)	Portaria de institucionalização da rede na UNEMAT; Termo de concessão ou documento equivalente do órgão financiador.
Participação em rede de pesquisa, certificado pelo CNPq, CAPES e MCTIC ou equivalente	Portaria de institucionalização da rede na UNEMAT; Termo de concessão ou documento equivalente do órgão financiador.

Líder/Vice-líder de grupo de pesquisa, certificado pelo DGP/CNPq	Juntar cópia da página do CNPq - Diretório dos Grupos de Pesquisa no Brasil - Lattes em que conste o nome do docente. Faz-se necessário apresentar um único grupo.
2.5 - Eventos e cursos	
Curso, minicursos, oficinas, workshop ministrados (Horas) - Pesquisa/Inovação	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Conferência, palestra, mesa redonda (ministrados/integrantes) - Pesquisa/Inovação	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Organização ou coordenação de evento de pesquisa/Inovação nacional / internacional	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Organização ou coordenação de evento de pesquisa/Inovação regional	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Organização ou coordenação de evento pesquisa/Inovação - local	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Membro de comissão organizadora de evento de pesquisa/Inovação	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
2.6. Outras atividades de pesquisa	
Coordenador de centro	Portaria de designação
Coordenador de núcleo, museus, curadoria de coleções científicas, ambientes promotores de inovação	Portaria de designação
Coordenador de laboratório de pesquisa/Inovação	Portaria de designação ou declaração Do: coordenador de Centro de Pesquisa, Núcleo de pesquisa, Diretor de Faculdade
Patente concedida	Juntar registro da patente
Patente depositada	Juntar registro do depósito
Software registrado no INPI, indicação geográfica e topografia de circuito integrado, desenho industrial	Juntar registro
Cultivar registrada ou protegida	Juntar registro
Desenvolvimento de outros produtos de inovação (base de dados técnica científico, marcas, relatório técnico conclusivo)	Juntar registro
Editor gerente de revista científica indexada	Cópia da página da revista/site em que conste o nome do docente como editor
Membro de Corpo Editorial de revista indexada (por Revista)	Cópia da página da revista/site em que conste o nome do docente como membro
Revisor de periódico indexado	Cópia da página da revista/site em que conste o nome do docente como revisor ou declaração emitido pelo editor da revista.
Consultor ou parecerista "ad hoc" em ações de pesquisa	Respectivo certificado ou declaração da instituição para qual foi desenvolvida a atividade de consultoria.
Professor Bolsista de Produtividade Científica do CNPq	Certificado, publicação em diário oficial.
Prêmios e títulos relativos às atividades de pesquisa e inovação	Certificado referente ao título
3. Extensão	3.1 - Eventos e cursos

Curso, minicursos, oficinas, workshop ministrados (Horas) - Extensão	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Conferência, palestra, mesa redonda (ministrados/integrantes) - Extensão	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Organização ou coordenação de evento de extensão - nacional / internacional	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Organização ou coordenação de evento de extensão - regional	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Organização ou coordenação de evento de extensão - local	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
Membro de comissão organizadora de evento - extensão	Respectivo certificado ou declaração da instituição onde foi realizado o evento.
3.2 - Assessorias/Consultorias/ Representação institucional	
Assessoria/Consultoria a órgão público ou privado	Publicação em diário oficial ou certificado ou declaração emitida pelo órgão ao qual houve a assessoria/consultoria.
Parecer/Relatório/Laudo técnico para órgão público ou privado designado pela instituição	Publicação em diário oficial ou certificado ou declaração emitida pelo órgão ao qual houve a assessoria/consultoria.
Consultor ou parecerista “ad hoc” em ações de extensão	Respectivo certificado ou declaração da instituição para qual foi desenvolvida a atividade de consultoria.
Representação técnica designada pela instituição	Publicação em diário oficial ou certificado ou declaração emitida pelo órgão em que esteve representando a UNEMAT.
Projetos de prestação de serviço institucionalizados	Portaria de institucionalização ou publicação em diário oficial ou certificado ou declaração emitida pelo órgão em que esteve prestando o serviço.
3.3 - Membro de comissões/Instituições	
Membro de comissão em órgão público representando a UNEMAT (meses)	Publicação em diário oficial ou certificado ou declaração emitida pelo órgão em que esteve representando a UNEMAT.
Membro de conselho em órgão público representando a UNEMAT (Meses)	Publicação em diário oficial ou certificado ou declaração emitida pelo órgão em que esteve representando a UNEMAT.
3.4 - Participações em bancas	
Participação em comissão de avaliação de cursos	Declaração, publicação em site oficial, que demonstre a participação do docente como avaliador.
Participação em banca de concurso para cargo efetivo de docente Educação Superior	Declaração, publicação em site oficial da instituição ofertante do concurso (edital), outro certificado correspondente.
Participação em banca de professor Pleno, Livre Docente, Titular	Declaração, Certificado da instituição em que fez parte da banca, outro certificado correspondente.
Participação em banca para professor substituto da Educação Superior	Declaração, publicação em site oficial da instituição ofertante do concurso (edital), outro certificado correspondente.
Participação em banca de concurso para cargo efetivo de docente Educação Básica	Declaração, publicação em site oficial da instituição ofertante do concurso (edital), outro certificado correspondente.
3.5 - Orientações	

	Iniciação em extensão universitária (tecnológica, cultura, profissional, acadêmica)	Portaria ou certificados emitido pela PROEC, que conste o nome do orientador.
	Supervisão de empresa júnior ou startup (por semestre)	Portaria ou certificados emitido pela PROEC, que conste o nome do supervisor
	3.6 - Projetos de Extensão	
	Coordenador de projeto/programas institucionalizado com Portaria, Termo de Concessão ou documento equivalente.	Portaria de institucionalização do projeto na UNEMAT.
	Participação em projeto institucionalizado com Portaria, Termo de Concessão ou documento equivalente.	Portaria de institucionalização do projeto na UNEMAT.
	3.7 - Outros	
	Prêmios e títulos relativos às atividades de extensão	Certificado referente ao título
	4.1 - Gestão	
	Reitor (a)	Publicação em diário oficial
	Vice-Reitor (a)	Publicação em diário oficial
4. Gestão Universitária	Pró-Reitor (a)	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Diretor (a) Político Pedagógico e Financeiro	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Direção de Faculdade	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Assessoria e Diretoria de Gestão (Reitoria)	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Assessoria de Gestão (Campus)	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Coordenação de curso de Pós-Graduação Stricto Sensu	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Vice-Coordenação de Pós-Graduação Stricto Sensu	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Coordenação de curso de Pós-Graduação Lato Sensu	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Coordenação de curso de graduação de oferta contínua	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Coordenação de curso de graduação de modalidades diferenciadas	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Coordenação institucional de DINTER e/ou MINTER	Portaria Institucional ou publicação em diário oficial
	Membro de Conselho de Pós-Graduação Stricto Sensu	Portaria Institucional ou declaração do coordenador do curso
	Membro de Conselhos Superiores (CONCUR, CONSUNI e CONEPE)	Portaria Institucional
	Membro de Câmara de Conselho Superior	Portaria Institucional
	Membro de Órgãos Colegiados (Regional, Faculdade, Curso) e Núcleos Docentes Estruturantes	Portaria Institucional ou declaração da Direção Político Pedagógica Financeira do Campus
	Membro de comissão ou comitê permanente ou temporária com prazo superior a 6 meses	Portaria Institucional
	Membro de comissão ou comitê temporário (menos de 6 meses)	Portaria Institucional
	Coordenador de Projeto de Desenvolvimento Institucional, institucionalizado	Portaria Institucional
	Gestor de contratos institucionais	Portaria Institucional
	Fiscal de contratos institucionais	Portaria Institucional
	Presidente de representação sindical de docentes (Meses)	Documento oficial do Sindicato com tal referência

Membro de diretoria de entidade sindical de docentes ou de conselhos profissionais (Meses)	Documento oficial do Sindicato com tal referência
Prêmios e títulos relativos às atividades de gestão	Certificado referente ao título