

TUTORIAL MONITORIA VOLUNTÁRIA

PÁGINA DA PROEG - MONITORIA VOLUNTÁRIA

Ao acessar o Portal da Unemat, acesse a página da PROEG, depois a Monitoria Voluntária, conforme imagens 1 e 2.

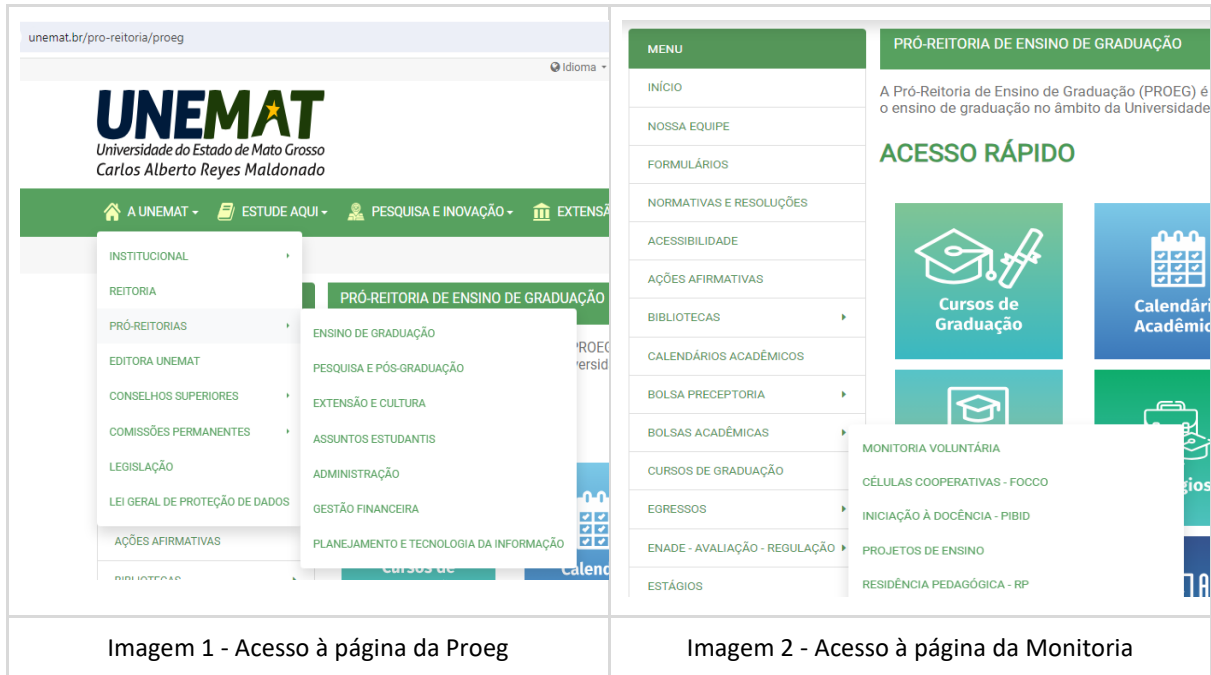


Imagem 1 - Acesso à página da Proeg

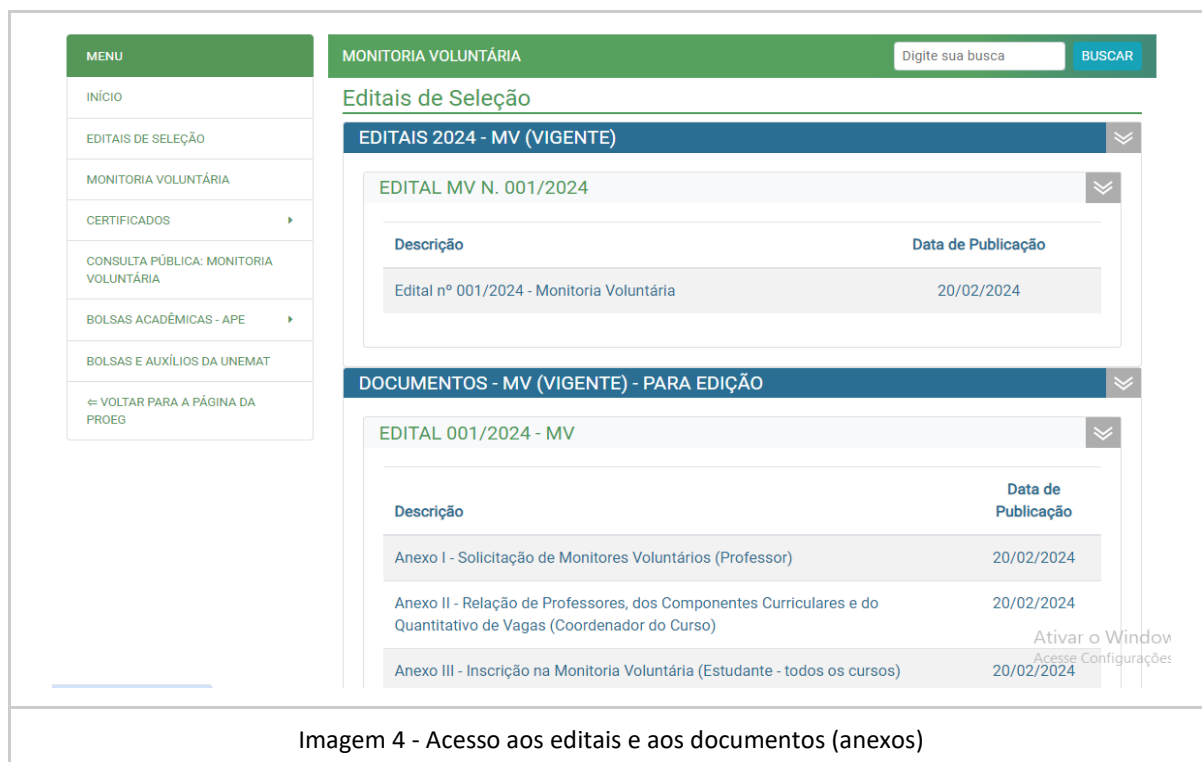
Imagem 2 - Acesso à página da Monitoria

Na página da Monitoria, clique em ACESSO AOS EDITAIS (imagem 3).



Imagem 3 - Acesso aos Editais

Os documentos do processo seletivo encontram-se em duas sessões na página da Monitoria Voluntária (imagem 4). No item EDITAIS 2024, acesse o Edital nº 001/2024/1. Ao abrir a aba, você encontrará todos os editais (o principal e os complementares) deste processo seletivo. Na aba DOCUMENTOS - MV, você encontrará todos os documentos para edição.



1. Atribuições dos Professores, Estudantes e Coordenação de Curso (Item 3)

É importante a leitura do Edital para a compreensão das etapas, assim como para ter êxito no cumprimento das atribuições dos envolvidos em todas as etapas.

ESTUDANTES		
ANTES	DURANTE	APÓS
Leitura do edital	Inscrição com o Professor	Plano de Atividades (após o Resultado Final com a ajuda do professor)
Diálogo com o professor	Entrega da Documentação: Histórico Escolar e Termo de Compromisso	Relatório de Atividades (após a vigência da MV)
	Entrevista com o Professor	Certificação (solicitar ao professor)
	Recurso (se for preciso)	

O **candidato** à Monitoria Voluntária precisa estar matriculado no curso de graduação da Unemat, de oferta contínua ou turma diferenciada, podendo ter cursado o componente curricular que está pleiteando ou ter um conjunto de conhecimento naquele componente. Precisa ter a **disponibilidade de cumprir a carga horária de monitoria** para o componente curricular (10h ou 20h). É necessário que o candidato faça uma **leitura** atenta do Edital para compreender todas as etapas, assim como poderá solicitar apoio do professor para sanar suas dúvidas sobre todos os trâmites.

PROFESSOR RESPONSÁVEL/PROFESSOR ORIENTADOR		
ANTES	DURANTE	APÓS
Solicitação ao Curso e/ou Colegiado		
Vagas (componentes)	Validação da seleção	Substituição e/ou Renovação
Seleção do Estudante (receber documentos e recurso; entrevistar)		
Divulgação do edital	Inscrição e Documentação Entrevista (data/horário) Seleção Recurso	Plano de Atividades (auxiliar) Relatório de Atividades (auxiliar) Certificação (solicitar)

Para solicitar Monitor Voluntário, o(a) **professor(a) responsável** por um componentes curriculares deverá solicitar ao Colegiado de Curso, informando:

- 1) Os componentes curriculares que receberão monitores.
- 2) O número de vagas por componente curricular.
- 3) O(s) período(s) letivo(s).

Após a aprovação do Colegiado de Curso, o professor deverá acompanhar os trâmites do processo seletivo e sua divulgação, assim como possibilidade orientação aos candidatos, a saber:

- 4) Ajudar na divulgação do Edital 001/2024-MV junto aos estudantes do Curso.
- 5) Entrar em contato com os candidatos inscritos no seu componente curricular para informar sobre os dias e horários da seleção, mesmo que a informação tenha sido publicada na divulgação do Anexo IV.
- 6) Fazer a seleção dos candidatos, escolhendo uma das duas opções possíveis: entrevista (dia e horário) ou análise documental (nota naquele componente curricular, num conjunto de componentes que seja objeto da disciplina ou da Unidade Curricular ou ainda pela totalidade de componentes cursados.

- 7) O professor responsável por componente curricular nas turmas diferenciadas pode selecionar um estudante de outro curso, se aprovado pelo Colegiado.
- 8) Após a divulgação do Resultado Final e Convocação do candidato, o professor deverá auxiliar o Monitor Voluntário na elaboração do Plano de Atividades (Anexo VI).
- 9) No término da vigência, o professor deverá acompanhar a elaboração do Relatório de Atividades (Anexo XI) pelo Monitor e fazer sua apreciação sobre o trabalho desenvolvido.
- 10) O Professor deve fazer a solicitação da Certificação do Monitor à APE-PROEG por meio do Sipac, marcando a Coordenação de Curso como interessado.

COORDENADOR DE CURSO E COLEGIADO DE CURSO		
ANTES	DURANTE	APÓS
Coordenador e Colegiado		
Vagas em componentes curriculares (aprovação)	Validação da seleção do Professor	Substituição e/ou Renovação de Monitores Voluntários
Estudantes (divulgação)		
Divulgação do edital	Vagas dos Componentes Estudantes Inscritos Resultado Preliminar Interposição de Recursos	Plano de Atividades (assinar) Relatório de Atividades (assinar)

A **Coordenação do Curso** deverá realizar a divulgação de todo o trâmite do processo seletivo junto aos estudantes e aos professores responsáveis pelos componentes curriculares do Curso, conforme **item 7** do Edital, pelos canais oficiais, quais sejam: murais, e-mail, SigaA, grupos on-line de alunos, dentre outros. Enquanto Presidente do **Colegiado de Curso**, o coordenador recebe as solicitações do professor responsável e a documentação da seleção do candidato para que o órgão colegiado faça sua deliberação.

A **divulgação** compreende as seguintes etapas:

- a) Divulgação do Edital 001/2024-MV.
- b) Divulgação da relação dos professores responsáveis, componentes curriculares e vagas ofertadas (Anexo II).
- c) Divulgação dos estudantes inscritos nos componentes curriculares e professores, com os dias e horários das etapas de avaliação dos candidatos (Anexo IV).
- d) Divulgação do Resultado Preliminar (Anexo VIII).
- e) Divulgação do Resultado da Interposição de Recurso (Anexo X).

Após a seleção no âmbito do Curso, o coordenador deverá:

- f) Encaminhar todo o processo de seleção da Monitoria Voluntária pelo Sipac para a Assessoria de Gestão de Políticas Educacionais (APE-PROEG), que publicará o Resultado Final na página de seleção: <https://unemat.br/site/mvo/editais-de-seleção>.
- g) Mesmo que no Resultado Final haja a convocação dos aprovados, o Coordenador de Curso deverá publicar, no âmbito do Curso, a convocação de apresentação ao Professor Orientador do componente curricular pleiteado, para a elaboração do Plano de Atividades a ser assinado por todos os envolvidos.

Como se trata de um processo de fluxo contínuo, a qualquer tempo, a Coordenação receberá solicitações dos professores responsáveis por componente curricular e deverá dar encaminhamento ao processo seletivo, com atenção a todos os procedimentos necessários.