



ATA N.º 170 DA 1ª SESSÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO REGIONAL

Ao vigésimo quinto dia do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis, reuniram-se às 13h30 horas, nas dependências da Unidade II (Sala 02, bloco I) da UNEMAT, sito à Av. Perimetral Rogério Silva n. 4930, Jardim Flamboyant, para reunião da 1ª Sessão Ordinária do Colegiado Regional do Campus de Alta Floresta, sob a presidência do Prof. Dr. Marco Antonio Camillo de Carvalho, DPPF (Diretor Político-Pedagógico e Financeiro) do Campus de Alta Floresta. Estavam presentes na reunião os seguintes membros(as): José Carlos Antunes de Oliveira, Douglas de Quadros Moura, Gustavo Caione, Mendelson Guerreiro de Lima, Ivan Cleiton de Oliveira Silva, Rubens Marques Rondon Neto, Sérgio Alessandro Machado Souza e Érica Maria Messias Lima. Os conselheiros Oscar Mitsuo Yamashita e Lúcia Braga Sousa justificaram a ausência nesta reunião. Após a contagem do *quórum*, deu-se início à reunião. O Presidente do Colegiado Regional iniciou a Sessão com a leitura da **Ata n. 169/2025** referente a 10ª Sessão Ordinária do Colegiado Regional, realizada em 17/12/2025. **Em regime de discussão:** não houveram apontamentos ou destaques, apenas pequenas correções ortográficas. **Em regime de votação:** a Ata n. **169/2025** foi aprovada por maioria. Em seguida, o Presidente colocou em apreciação a ordem das pautas e solicitação de inclusão de pautas. O conselheiro Douglas de Quadros Moura sugeriu a inclusão de Pauta sobre Pedido de alteração de lotação do Técnico de Informática da Unidade I para a Unidade II. Os membros aceitaram a inserção da pauta para discussão na reunião. **Pauta 1)** Calendário das Sessões Ordinárias do Colegiado Regional no ano de 2026. O Presidente apresentou a proposta de calendário das reuniões ordinárias do Colegiado Regional para o ano de 2026. **Em regime de discussão:** Ficou definido que as sessões serão realizadas sempre na última quarta-feira de cada mês, às 13h30. Excepcionalmente, nos meses de julho e dezembro e a data das reuniões ficará a definir, em razão de coincidirem com o período de férias docentes, ficando sua realização condicionada à existência de pautas. Ficou estabelecido que, caso haja necessidade de realização de reuniões nesses meses, os conselheiros serão previamente informados. **Em regime de votação:** O calendário das Sessões de 2026 foi aprovado por unanimidade. **Pauta 2)** Aprovação da Prestação de Contas do Campus de Alta Floresta referente ao exercício de 2025. A servidora Viviane Fraga Gouveia Rossi, responsável pelo Setor de Planejamento do Campus, apresentou a planilha de prestação de contas referente ao exercício de 2025, realizando a explanação dos recursos recebidos, bem como o detalhamento das despesas liquidadas e executadas pelo Campus no referido ano. A apresentação contemplou a discriminação dos valores por grupo de despesas, sendo: Grupo de Natureza 3 – Despesas de Consumo e Grupo de Natureza 4 – Investimentos. **Em regime de discussão:** O conselheiro Douglas de Quadros Moura sugeriu que, sempre que houver ampliação dos espaços físicos do Campus, sejam previamente considerados todos os elementos necessários à sua adequada estruturação, incluindo a implantação do cabeamento estruturado dos novos ambientes. Também destacou a importância de dar publicidade a essas informações. Na sequência, solicitou o encaminhamento do Plano de Trabalho Anual (PTA) de 2026 aos conselheiros, para fins de acompanhamento, ficando definido seu posterior encaminhamento. As dúvidas apresentadas foram esclarecidas pela servidora responsável e pelo Presidente da sessão. Em seguida, a prestação de contas do Campus foi submetida à apreciação. **Em regime de votação:** A prestação de contas do Campus de Alta Floresta, referente ao exercício de 2025 foi aprovada por unanimidade. **Pauta 3)** Regulamento e uso do campo de futebol e quadra de areia. **Em regime de discussão:** O conselheiro Gustavo Caione, explicou sobre a importância do Regulamento para uso e manutenção desses espaços, ficando deliberado a constituição de uma comissão formada por dois docentes, dois



técnicos e dois discentes, com mandato de dois anos, sendo permitido uma recondução, que será designada pelo Diretor Político-Pedagógico e Financeiro. **Em regime de votação:** o Regulamento foi aprovado por unanimidade. **Pauta 4): Projeto de Extensão:** Laboratório de Análises de Solo, Adubos e Foliar – Lasaf: atendendo a comunidade acadêmica e os produtores rurais da região Norte de Mato Grosso. Coordenado pelo docente Gustavo Caione. **Em regime de discussão:** não houveram apontamentos ou destaques. **Em regime de votação:** o projeto de extensão foi aprovado por maioria, com a abstenção do conselheiro Gustavo Caione, por ser parte interessada. **Pauta 5) Inclusão de Pauta:** Pedido de alteração de lotação do Técnico de Informática da Unidade I para a Unidade II. **Em regime de discussão:** O conselheiro Douglas de Quadros Moura esclareceu que a equipe da TI conta atualmente com apenas dois técnicos de informática e que um deles passará a cumprir carga horária reduzida a partir de março de 2026, em razão de licença-prêmio parcial. Destacou ainda, que o maior volume de demandas concentra-se na Unidade II. Propondo a alteração, a partir de março de 2026, do técnico atualmente lotado na Unidade I para a Unidade II. Foi deliberado que o retorno de servidor da informática à Unidade I, estará condicionado à convocação de novo servidor habilitado em concurso público e ou/retorno do servidor afastado para qualificação. Também foi deliberado a elaboração de um passo a passo para utilização dos equipamentos da sala de videoconferência, assim como a adoção de medidas para agilizar o atendimento dos chamados em caso de problemas na Unidade I. **Em regime de votação:** Após discussão e votação, a pauta foi aprovada por unanimidade. Encerradas as votações e, não havendo mais pautas, o Presidente agradeceu a presença de todos(as) e deu por encerrada a sessão por volta das 15h30 à qual, para constar, eu, Izalete Lupe Virgulim, servidora técnica lotada na Diretoria de Unidade Regionalizada do Campus de Alta Floresta, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Senhor Presidente e demais membros(as) do Colegiado Regional do Campus de Alta Floresta.

PRESIDENTE DO COLEGIADO REGIONAL: Marco Antonio Camillo de Carvalho.

MEMBROS DOCENTES: Ivan Cleiton de Oliveira Silva; Gustavo Caione; Lúcia Braga Sousa; Mendelson Guerreiro de Lima; Oscar Mitsuo Yamashita; Rubens Marques Rondon Neto e Sergio Alessandro Machado Souza.

MEMBROS PTES: Douglas de Quadros Moura e José Carlos Antunes de Oliveira.

MEMBRO DISCENTE: Érica Maria Messias Lima.



Emitido em 27/03/2026

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO Nº ATA/2026 - AFL-DPPF (11.01.12.01)
(Nº do Documento: 29)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 08/04/2026 10:22)

DOUGLAS DE QUADROS MOURA

Agente Universitário
AFL-DURA (11.09.01)
Matrícula: 139324004

(Assinado digitalmente em 27/04/2026 10:11)

GUSTAVO CAIONE

Professor da Educação Superior
AFL-FACBA (11.01.12.01.01)
Matrícula: 210865003

(Assinado digitalmente em 15/04/2026 10:49)

IVAN CLEITON DE OLIVEIRA SILVA

Professor da Educação Superior
AFL-FACBA (11.01.12.01.01)
Matrícula: 50587006

(Assinado digitalmente em 07/04/2026 10:45)

JOSE CARLOS ANTUNES DE OLIVEIRA

Agente Universitário
AFL-DURA (11.09.01)
Matrícula: 126566004

(Assinado digitalmente em 27/03/2026 16:40)

MARCO ANTONIO CAMILLO DE CARVALHO
PRESIDENTE DO COLEGIADO REGIONAL DO CÂMPUS DE ALTA
FLORESTA

AFL-FACBA (11.01.12.01.01)
Matrícula: 117000004

(Assinado digitalmente em 08/04/2026 10:36)

MENDELSON GUERREIRO DE LIMA

Professor da Educação Superior
AFL-FACBA (11.01.12.01.01)
Matrícula: 131948001

(Assinado digitalmente em 27/03/2026 17:18)

RUBENS MARQUES RONDON NETO

Professor da Educação Superior
AFL-FACBA (11.01.12.01.01)
Matrícula: 66803005

(Assinado digitalmente em 08/04/2026 14:36)

SERGIO ALESSANDRO MACHADO SOUZA

Professor da Educação Superior
AFL-FACBA (11.01.12.01.01)
Matrícula: 253925001

(Assinado digitalmente em 29/04/2026 17:09)

ÉRICA MARIA MESSIAS LIMA

DISCENTE
Matrícula: 20230031622