



ATA N° 49/2023 – Conselho do PPGLetras

Reunião Ordinária

Aos dezesseis dias do mês de março de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, reuniram-se em sala virtual remota (Google Meet: <https://meet.google.com/who-urrc-yem>), os seguintes integrantes do Conselho do PPGLetras: Prof. Dr. Jesuino Arvelino Pinto (Presidente do Conselho/Coordenador do PPGLetras), Profa. Dra. Adriana Lins Precioso (Vice-Coordenadora do PPGLetras), Profa. Dra. Marta Helena Cocco, Profa. Dra. Neusa Inês Philippsen, Aline Welter Strapasson (Suplente da Representação Discente), nesta reunião representando o titular Paulo Marchiori Corte e Letícia Santos Lima de Oliveira (Representante PTES). A reunião foi presidida pelo docente Jesuino Arvelino Pinto, Presidente do Conselho e Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Letras – PPGLetras, conforme Portaria N° 111/2022-Reitoria. A discussão e deliberação da pauta constou na seguinte Ordem do Dia: **1)** Aproveitamento de Estudos; **2)** Homologação das atas de qualificação e defesa; **3)** Homologação de Pareceres *Ad Referendum*; **4)** Relatórios de Estágio Docência; **5)** Homologação de Exames de Proficiência em Língua Estrangeira; **6)** Homologação de Relatórios Semestrais de Atividades Discentes 2022/2; **7)** Homologação de Edital de Seleção de Discentes Regulares 2023 – Turma 08; **8)** Posse de Membro Discente do Conselho do PPGLetras – Ingridy Tainara Macedo da Costa Stinghen; **9)** Relatório de Atividades de Estágio Pós-Doutoral – Gilvan Mateus Soares; **10)** Outros. Após a apreciação e discussão dos pontos de pauta, houveram as seguintes deliberações: **1)** Após exposição e análise da documentação, foi homologado o Aproveitamento de Estudos de Aline Welter Strapasson (Parecer nº 002/2023); **2)** Foram apreciadas e homologadas as Atas de Qualificação dos mestrandos: Ana Paula Alves Souza, Flávio Pentead de Souza, Geralda Pereira Santos, Paula Torres Fernandes, Viviane Lazarini Baldan; e as Atas de Defesa pública dos mestrandos: Gustavo Santos de Macedo e Tatiane Gomes da Silva; **3)** Foram apreciados e homologados os Pareceres *Ad Referendum* 001/2023 a 017/2023, referentes às solicitações de Bancas de Qualificação, Requerimentos de Diplomas, e Solicitação de Estágio Docência, emitidos no período de 03/01/2023 a 15/03/2023, para tanto, emitiu-se o Parecer nº 003/2023; **4)** Aprovação dos Relatórios de Estágio Docência das discentes: Marcilene





Cavalcante da Silva Cervantes, Parecer nº 004/2023, e Sara Freitas Maia Silva, Parecer nº 005/2023; **5)** Após análise da documentação, foram homologados os certificados de Proficiência em Língua Estrangeira protocolados pelos mestrandos: Laíne Roberta Stefanelli da Costa, Rosinete da Silva Querino, Tiller Barbosa, emitiu-se o Parecer 006/2023; **6)** Relatórios Semestrais de Atividades Discentes 2022/2, deliberou-se pelo encaminhamento, para análise, de comissão que ficará responsável pela validação; **7)** Homologação de Edital de Seleção de Discentes Regulares 2023 – Turma 08; **8)** Posse de Membro Discente do Conselho do PPGLetras – Ingridy Tainara Macedo da Costa Stinghen; **9)** Aprovação do Relatório de Atividades de Estágio Pós-Doutoral do Prof. Dr. Gilvan Mateus Soares no Programa de Pós-Graduação em Letras – PPGLetras/Sinop, emitiu-se o Parecer nº 007/2023; **10)** Outros: Aprovação da inscrição para Estágio Docência voluntário da mestranda Bruna Sousa dos Santos, emitiu-se o Parecer nº 008/2023; Aprovação do credenciamento da Profa. Dra. Vanessa Fabíola Silva de Faria, docente da Universidade do Estado de Mato Grosso / Campus de Sinop, como docente Colaboradora Interna, na linha de pesquisa de Estudos Linguísticos, Parecer nº 009/2023; Aprovação da compra de *smartphone* com tecnologia compatível para uso da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Letras – PPGLetras, via Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão do Norte de Mato Grosso - FAEPEN/MT; Aprovação da compra de acervo bibliográfico no valor de R\$ 5.000,00 (Cinco Mil Reais) para a linha de pesquisa Estudos Linguísticos e de R\$ 5.000,00 (Cinco Mil Reais) para a linha de pesquisa Estudos Literários; Aprovação da utilização de valor disponível no financeiro do PPGLetras para atualização do sítio institucional *conaell.com*. Por fim, os membros do Conselho determinaram o prazo de, no mínimo, 48 (quarenta e oito) horas para recebimento de documentação referente à inserção como pauta para as futuras reuniões. Sendo esses os assuntos tratados e deliberados e nada mais havendo a acrescentar, após a leitura desta, a reunião foi encerrada às dezessete horas e dez minutos e eu, Jesuino Arvelino Pinto, Presidente do Conselho do PPGLetras, lavrei a presente Ata, que segue assinada por mim.

Presidente: Jesuino Arvelino Pinto

