SOLICITAÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL E DIÁRIAS

# DADOS DO VIAJANTE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome do Solicitante:** | | | |
| **Telefone:** | **CPF:** | | **E-mail:** |
| **Curso:** | | **Disciplina/Projeto:** | |
| **Nº da portaria do Projeto:** | | | |

# DADOS DA VIAGEM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de transporte:** ( ) Passagem ( ) Veículo oficial   * **Quantitativo de passageiros:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ * **No trajeto da viagem haverá trecho de terra?** ( ) Sim ( ) Não * **Haverá fornecimento de alimentação para o motorista?** ( ) Sim ( ) Não | | |
| **Origem:** Nova Xavantina - MT | | **Destino:** |
| **Data da saída:** \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ | | **Horário da saída:** |
| **Data do retorno:** \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ | **Horário previsto para chegada em Nova Xavantina:** | |
| **Motivo da Viagem:**  ( ) Participar de Evento ( ) Reunião Externa ( ) Conduzir Servidor  ( ) Cursos e Treinamentos ( ) Atividade Fora de Sede | | |
| **Descreva detalhadamente o motivo da viagem:**  **0 a 400 caracteres**  **Exemplo de texto aula de campo**  Viagem à (colocar o nome da cidade de destino) para ministrar aula de campo da disciplina (nome da disciplina) do curso de (nome do curso), conforme projeto pedagógico. A aula será realizada no dia (data da realização da viagem) onde serão realizadas atividades acadêmicas de (descrever as atividades), de acordo com o plano de aula. O horário de saída está previsto para (horário de saída) e retorno às (horário de retorno).  **Exemplo de texto para outras solicitações**  Viagem à (colocar nome da cidade de destino) para participar da reunião presencial (colocar o setor/órgão da UNEMAT com quem irá se reunir), no dia (data), que será realizada no (local da reunião), para tratar de (pautas da reunião e/ou assuntos que será discutido e/ou desenvolvido), conforme convocação/Ofício da UNEMAT nº (especificar o documento que gerou o deslocamento da sede de origem). | | |
| **Haverá solicitação de diária?** Sim ( ) Não ( )   |  |  | | --- | --- | | **Dados bancários** | | | **Banco:** |  | | **Agência:** | **Conta Corrente:** | | | |
| **EM CASO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA PREENCHA OS ITENS 1, 2 e 3** | | |
| 1. **A diária foi solicitada com 04 (quatro) dias úteis de antecedência?** Sim ( ) Não ( )   Se não, escreva o motivo. | | |
| 1. **A diária compreende feriados ou finais de semana:** Sim ( ) Não ( )   Se sim, escreva o motivo. | | |
| * **ANEXAR PLANO DE AULA ASSINADO PELO COORDENADOR.** * **ENTREGAR AO MOTORISTA ATÉ NO DIA DA VIAGEM O CRONOGRAMA E A RELAÇÃO COM O NOME E CPF DOS ALUNOS.**   Nova Xavantina-MT,\_\_\_\_de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 2025. | | |



# Assinatura do Solicitante

**Assinatura da coordenação ou FABIS**